



# Programm Digitalisierung der Verwaltung in Niedersachsen



**Niedersächsisches Ministerium  
für Inneres und Sport**

## Was sind unsere Ziele?

**„Der Köder muss dem Fisch schmecken  
und nicht dem Angler.“**

## Was sind unsere Rahmenbedingungen?

- **Onlinezugangsgesetz (OZG)**

Das OZG (In Kraft getreten am 18. August 2017) verpflichtet uns, bis Ende 2022 alle Verwaltungsleistungen auch elektronisch anzubieten.

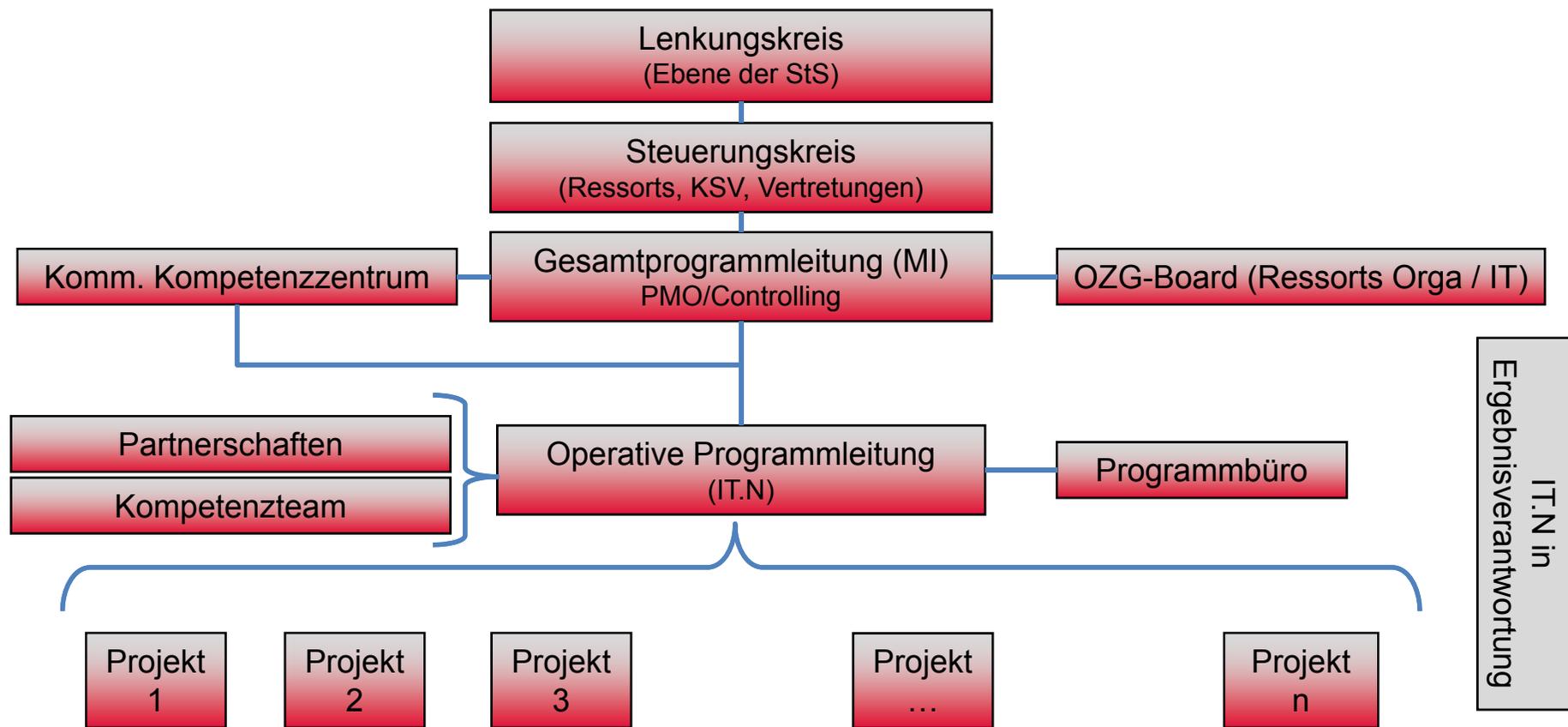
- **Niedersächsischen Gesetz über digitale Verwaltung und Informationssicherheit (NDIG)**

Wir verfolgen die Ziele von Bürokratieabbau und Verwaltungsmodernisierung.

Wir schaffen gesetzliche Vorgaben, um die Ziele des OZG zu erreichen.

Der Informationssicherheit weisen wir einen hohen Stellenwert zu.

## Wie ist die Programmorganisation DVN aufgebaut?



## Einzelprojekte des Programms Digitale Verwaltung

- P 1 „Niedersächsisches Verwaltungsportal“
- P 2 „Prüfung der Verwaltungsleistungen“
- P 3 „Ausbau der Online-Dienste“
- P 4 „Einführung des Servicekontos“
- P 5 „Ausbau des ePayments“
- P 6 „Einführung eines landesweiten IT-Architekturmanagements“
- P 7 „Einführung Geschäftsprozessmanagement“
- P 8 „Einführung eAkte“/„Einführung eVorgangsbearbeitung“
- P 9 „Aufbau eines Langzeitspeichers“

## Einzelprojekte des Programms Digitale Verwaltung

- P 11 „Einführung eines Bedienstetenkontos“
- P 12 „Einführung einer Prozessausführungsplattform im Rahmen der Digitalisierung des Asylverfahrens“
- P 13 „Einführung einer elektronischen Poststelle im Rahmen des Projekts eRechnung“
- P 14 „Einführung einer Integrationsplattform“
- P 15 „Modell-Digitalisierungsprojekte in Modellkommunen und/oder Modellministerium“
- P 16 „Attraktive Onlinedienste“
- Q 1 Changemanagement

## Welche Dimensionen wird das Programm DVN in der Hochphase haben?

<p><b>16+x</b></p> <p>Projekte</p> <p>z.B.:</p> <p>P2 "Verwaltungsleistungen"</p> <p>P8 "eAkte"</p> <p>Q1 "Change Management"</p>	<p>ca. <b>250</b></p> <p>Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen</p> <p>unmittelbar im Programm bzw. den Projekten sowie den zugeordneten Gewerken</p>	<p>ca. <b>1.000</b></p> <p>Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen</p> <p>Fachexperten, Unterstützer, die den Projekten direkt zuarbeiten</p>	<p><b>&gt; 160 Mio.</b></p> <p>Euro</p> <p>Programmbudget für die Jahre 2019 - 2022</p>
---	---	--	---

## Programm DVN - ausgewählte Statusangaben

- **P1 Serviceportal:**

Die Basisversion des neuen Nds. Verwaltungsportals mit dem Bürger- und Unternehmensservice (BUS) ist seit Mitte März online ([service.niedersachsen.de](http://service.niedersachsen.de)).

- **P2 Prüfung der Verwaltungsleistungen**

Die Ergebnisse für die Landessicht liegen vor und sind bewertet und priorisiert. Sie waren Basis für die Vervollständigung aus kommunaler Sicht, die inzwischen auch vorliegt.

Für die Umsetzung in P3 Ausbau der Online-Dienste sind diese Ergebnisse maßgebend.

- **P3 Ausbau Online-Dienste**

Das Projekt wurde vor kurzem gestartet.

- **P4 Servicekonto**

Es liegen Ergebnisse zur Marktbeurteilung vor. Die WiBe und die Entscheidungsvorlage werden aktuell noch ergänzt.

- **Q1 Changemanagement**

Das Projekt erarbeitet aktuell die Darstellung der Ziele des Changemanagement und des User Enabling im Programm.

## Wie erfolgt die OZG-Umsetzungssteuerung durch Bund und Länder?

- **IT-Planungsrat (Bund):**  
„Wir erarbeiten ein Umsetzungsprogramm, das sich auf drei Säulen fokussieren wird:  
**Digitale Leistungen, die Digitalisierungsplattform und ein Programm-Management“**
- **Digitale Leistungen**  
In Workshopreihen sind **Leistungen identifiziert** und eine **Umsetzung vorgedacht**.  
Mit den **Digitalisierungslaboren** ist ein Instrument implementiert, mit dem ein  
nutzerorientiertes Vorgehen **an konkreten Beispielen** realisiert wird
- **Digitalisierungsplattform und Programm-Management**  
Die **Bausteine für einen nutzerfreundlichen Portalverbund** sind **gemeinsamen definiert** und  
entwickelt  
Zur Koordinierung und Organisation ist ein **Programm-Management** aufgesetzt
- Die **FITKO** bündelt die notwendigen Kompetenzen und stellt die konstante Kooperation sicher.

## Wie sind Rollen und Aufgaben verteilt?

Bund, Länder und Kommunen müssen nun ihre Rollen einnehmen und gemeinsam am Gelingen der OZG-Umsetzung mitwirken.



### **Bund:**

Das BMI stimmt mit den Bundesressorts und den Bundesländern die Aufgabenverteilung in den Themenfeldern zur Digitalisierung der Leistungen ab und erprobt das Vorgehen in Pilotlaboren und in einer beispielhaften Planung eines Themenfeldes.



### **Länder:**

Länder setzen eigene Planung für die Umsetzung von Portalverbund und Digitalisierungsprogramm auf und stimmen sich mit Kommunen zur Arbeitsteilung ab.



### **Kommunen:**

Kommunen stimmen ihre eigene Planung mit der ihres Landes ab, bringen offene Fragen und Expertise aus der Basisarbeit des E-Government ein. Weitere Workshops mit dem Schwerpunkt auf die Anforderungen der Kommunen sind dafür in der Überlegung

STAND 12.06.2019

# Die Umsetzung der OZG-Leistungen erfolgt in 14 Themenfeldern

■ Nur einzelne Lebens-/ Geschäftslagen oder einzelne Leistung(en)

Themenfelder	Bund	FF <sup>1</sup>	MA <sup>1</sup>	Einzelthemen
Familie & Kind	BMFSFJ	HB (FF)	SL (MA)	BY (MA) BLK Justiz (MA)
Querschnitt	BMI	BE (FF)	BB (MA)	HH (MA)  TH (MA)  BY (MA) BLK Justiz (MA)
Bauen & Wohnen	BMI	MV (FF)	BW (MA)	NW (MA)  BY (MA)  HE (FF)  RP (FF)  SL (MA) BLK Justiz (MA)
Ein- und Auswanderung	AA	BB (FF)	BY (MA)	BW (MA <sup>2</sup> )  NW (MA <sup>2</sup> )  SH (MA <sup>2</sup> ) BLK Justiz (MA)
Unternehmensführung und -entwicklung	BMWi	HH (FF)	BY (MA)	HB (MA)  NW (MA)  HE (FF) BLK Justiz (MA)
Arbeit & Ruhestand	BMAS	NW (FF)		HE (FF)  SH (MA) BLK Justiz (MA)
Steuern & Zoll	BMF	HE (FF)	TH (MA)	BW (MA)  BY (MA)  HH (MA)
Bildung	BMBF	ST (FF)	RP (MA)	BY (MA)  NW (MA) DSt (MA)
Forschung und Förderung				BY (MA)
Recht & Ordnung	BMJV	SN (FF)		BY (MA) BLK Justiz (MA)
Umwelt	BMU	SH (FF)	RP (FF)	BY (MA)  BW (MA)  NW (MA)
Gesundheit	BMG	NI (FF)		BLK Justiz (MA)
Engagement und Hobbies	BMI	KSV (FF)	NW (FF)	SH (MA)  BE (FF)  BY (MA) BLK Justiz (MA)
Mobilität & Reisen	BMVI	HE (FF)	BW (FF)	BY (MA)  NW (MA) BLK Justiz (MA) Vitako (MA)

1 FF = Federführung; MA = Mitarbeit; I = Interesse    2 Unterstützung durch Fachreferate

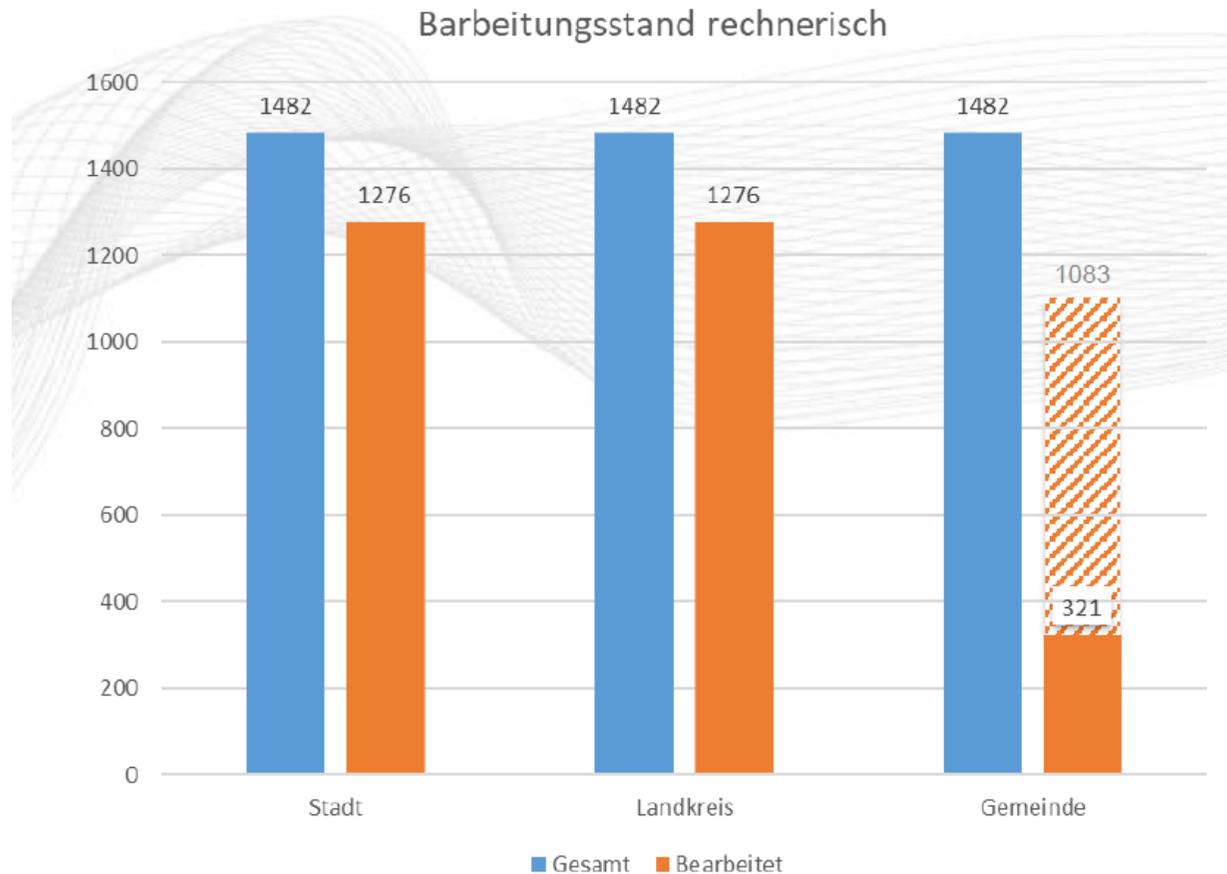
## Themen im IT-Planungsrat Bund (Sitzung 27.06.2019, Schwerpunktthemen)

- OZG-Umsetzung – Fortschreibung Programmmanagement
- Portalverbund
- Single Digital Gateway – europäische Vorgaben
- eIDAS-Umsetzung – Strategiefestschreibung
- Unternehmenskonto – Bericht zur weiteren Vorgehensweise
- Registermodernisierung

## Aspekte der Zusammenarbeit mit den Kommunen

- Anbindung an das Landesdatennetz
- Nutzung des Verwaltungsdienstverzeichnis DVDV
- EGVP-Postfächer bzw. besondere Behördenpostfächer (beBPO) für die Kommunen
- Elektronisches Bezahlverfahren
- Prüfung des Beitritts des Landes Niedersachsen zur GovConnect
- Verankerung eines Kommunalen Kompetenzteams in der Programmorganisation
- Fortbildungsreihe „Digitallotsen“
- Projekt P15 Modellkommunen

## Stand der Erhebung der kommunalen Daten

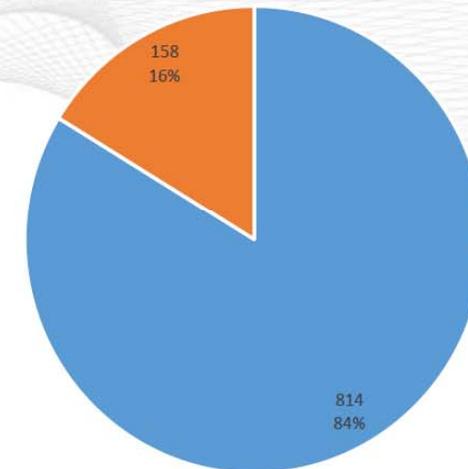


## Kommunale OZG insgesamt

814 Verwaltungsleistungen sind  
lt. kommunaler Einschätzung im  
Sinne des OZG

158 Verwaltungsleistungen sind  
nicht OZG-relevant

Verwaltungsleistung im Sinne des OZG (kommunal)

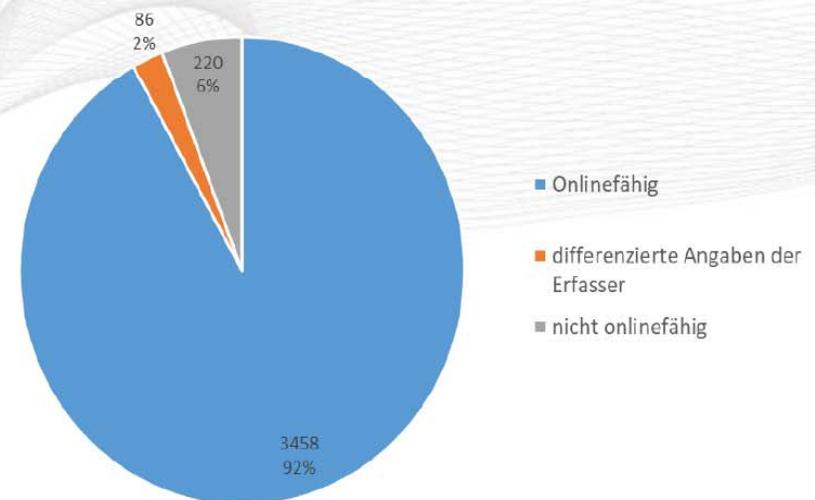


■ VL i.S.d. OZG ■ VL nicht i.S.d. OZG

## Gemeinsame Onlinefähigkeit aus Kommunen und Ressort: 92 % sind onlinefähig

Die verschiedenen Angaben von Kommunen und Ressorts werden miteinander verglichen. Nur 2 % liefern Abweichungen, während 6 % einstimmig nicht onlinefähig sind.

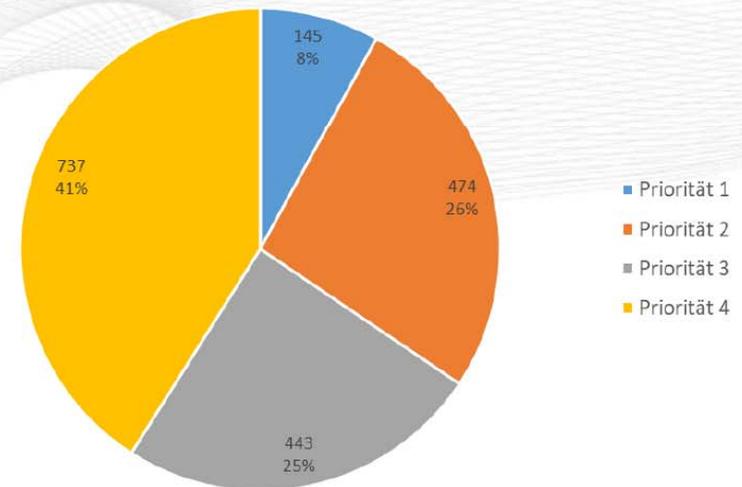
Gemeinsame Onlinefähigkeit der Erfasser



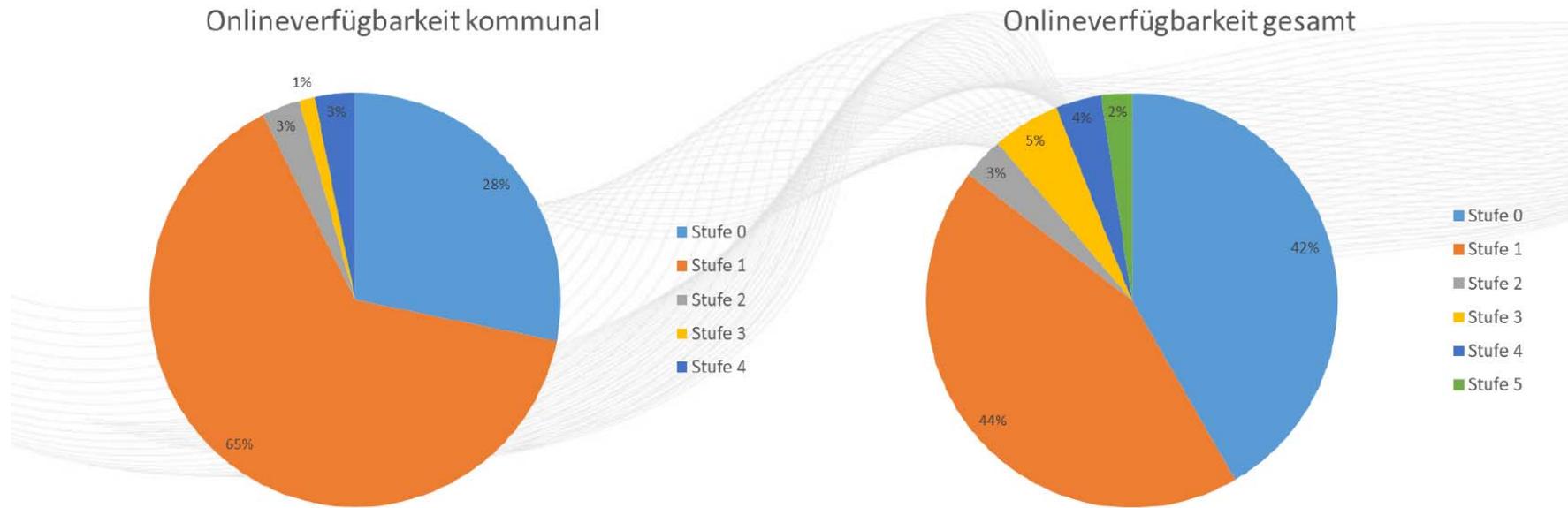
## Priorität Iu. OZG: Verteilung der vier Kategorien

In der OZG-Priorität ist bereits eine aufsteigende Priorisierung erkennbar.

Verwaltungsleistungen je OZG-Priorität



## Die Onlineverfügbarkeit zeigt die Menge der noch umzusetzenden Leistungen: 89 %



## Zentrale Forderungen aus dem kommunalen Bereich (Deutscher Städtetag, Juni 2019)

- Zentrale Lösungen für zentrale Verfahren
- Aufgabenkritik und Entbürokratisierung
- Priorisierung auf Massenverfahren
- Etablierung von Austauschplattformen
- Produktneutrale Nachnutzung von Ergebnissen
- Nutzerfreundliches Servicekonto
- Registermodernisierung und Datenschutz als wichtiger „enabler“
- Rolle der kommunalen Dienstleister beachten

## Klärungsfragen an den kommunalen Bereich

- Wie sind sie vernetzt?
- Welche Lösungen gibt es bei Ihnen?
- Wo gibt es einen Überblick und eine Koordinierung?
- Welche best practices gibt es und wie werden sie eingebracht?
- Wie hoch ist die Bereitschaft, zentrale Lösungen anzuwenden?
- Wie steht es mit Chancen und Bereitschaft zur Mitarbeit?
- Fordern, hoffen oder gestalten?

## Welche Aspekte hat die Digitalisierung darüber hinaus?

- Technik allein nutzt nichts
- Die Rahmenbedingungen werden nicht durch uns bestimmt
- Die Erwartungshaltung wird vom User geprägt
- Veränderungsgeschwindigkeit steigt exponentiell
- Neues Mindset nötig:  
„Verwaltung muss Change aktiv denken und gestalten“



Viel Erfolg für das  
18. Kommunale IuK-Forum

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

## Welche Ziele hat das Projekt P2 Prüfung der Verwaltungsleistungen?

- Erstellung eines vollständige Verzeichnisses der nds. OZG-Verwaltungsleistungen (Leistungskatalog-Leika)
- Zusätzliche Abbildung aller wesentlichen sonstigen nds. Verwaltungsleistungen (z. B. fiskalische Leistungen, Leistungen der staatlichen Daseinsfürsorge, interne Leistungen)
- Überprüfung der Online-Fähigkeit, Bewertung und Priorisierung der erfassten Verwaltungsleistungen im Hinblick auf Online-Realisierung
- Grundlagenprojekt für P3: Ausbau der Online Dienste

## P2: Was sind die nächsten Schritte bis Ende 2019

- Erfassung der Verwaltungsleistungen auf kommunaler Ebene
- Erfassung der sonstigen/internen Verwaltungsleistungen
- Alle Verwaltungsleistungen sind bewertet und priorisiert



## Was sind die Ziele des Projekts P3 “Ausbau der Online-Dienste“

- Alle niedersächsischen Verwaltungsleistungen werden im nds. Verwaltungsportal online angeboten (Ausnahmen: faktische Unmöglichkeit der Online-Erbringung oder Unzulässigkeit)
- Ein Online-Antragsverfahren wird den Behörden zur Nutzung bereitgestellt
- Die Standardschnittstelle „XFall“ ermöglicht eine Datenübergabe an Fachverfahren zur Reduktion der manuellen Datenerfassung

## Wie sind die Zuständigkeiten im Projekt P3 “Ausbau der Online Dienste“?

### Programm

- Bereitstellung der nötigen Basisdienste zur
- Methodische Unterstützung der Ressorts und Kommunen
- Befähigung der Mitarbeiter, Verwaltungsleistungen online Verfügbar zu machen

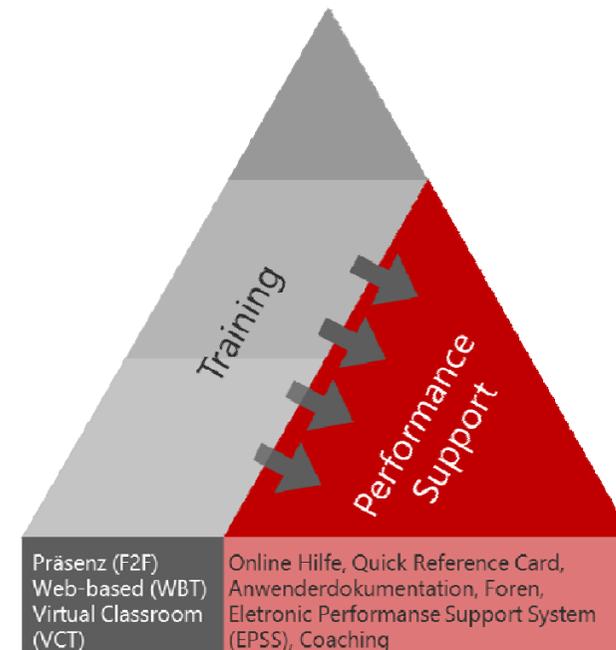
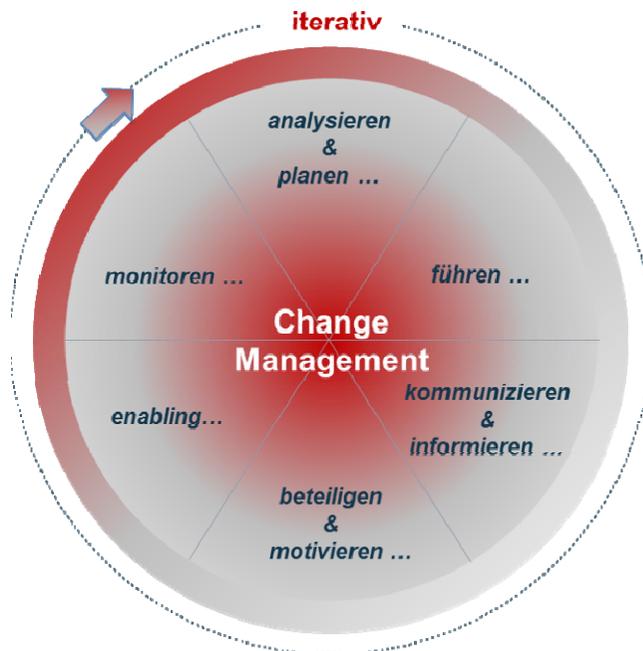
### Ressort / Kommunen

- Herstellung der Onlineverfügbarkeit der Verwaltungsleistungen
  - Fachliche Konzeption der Online Dienste
  - Bereitstellung der Dienste

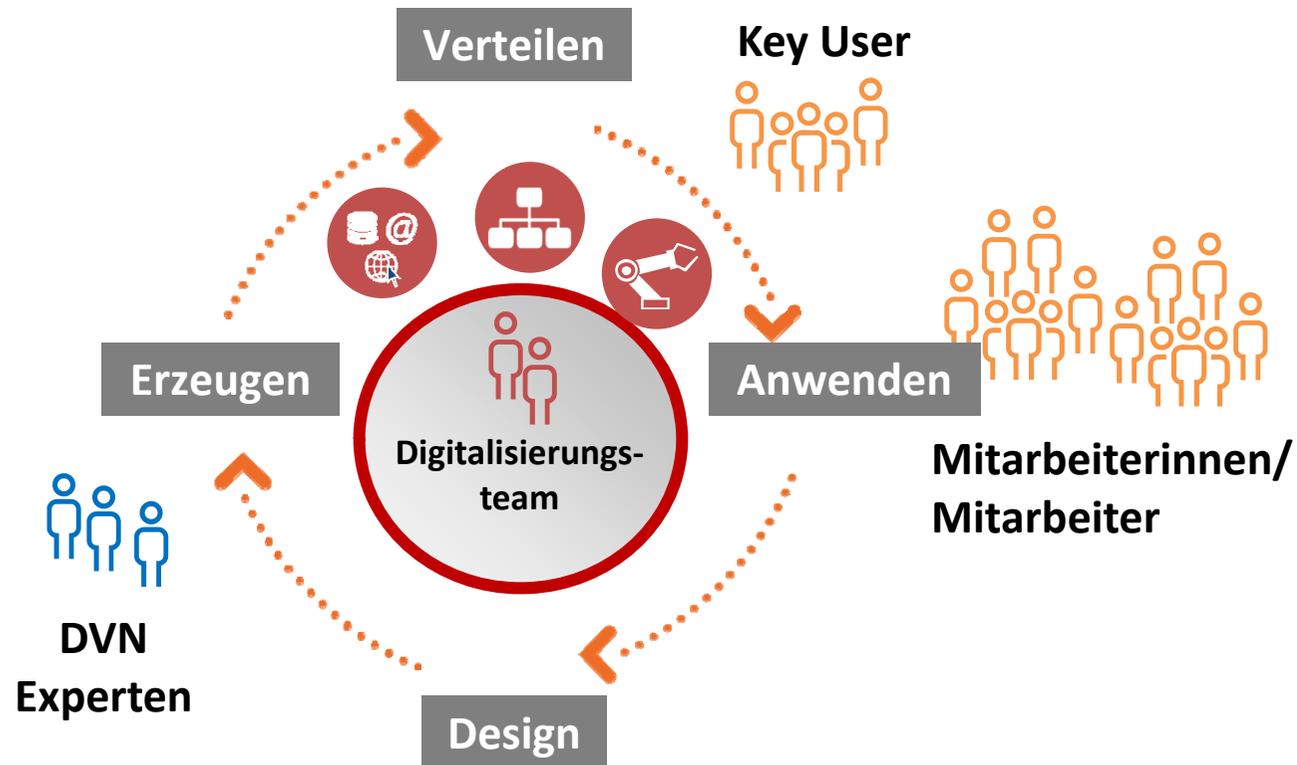
## Welche Ziele hat das Projekts Q1 Changemanagement?

- Dieses Querschnittsprojekt unterstützt die Einzelprojekte des Programms durch Erarbeitung der wesentlichen Elemente des Changemanagements und des User Enablings
- Alle Zielgruppen sind erfasst und es ist beschrieben, wie diese adressiert, informiert, betreut und begleitet werden
- Die Kommunikationsstrategie ist erweitert und im Detail ausgearbeitet
- Strategien und Konzepte, sowie eine zielführende Vorgehensweise zur Ausbildung und Begleitung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind unter Einbeziehung der relevanten Funktionen (MI, Referate Z1, Z4, Z5 und SiN) erarbeitet
- Der rechtliche Rahmen für neue Arbeitsweisen und mit der Digitalisierung verbundenen Veränderungen ist geklärt

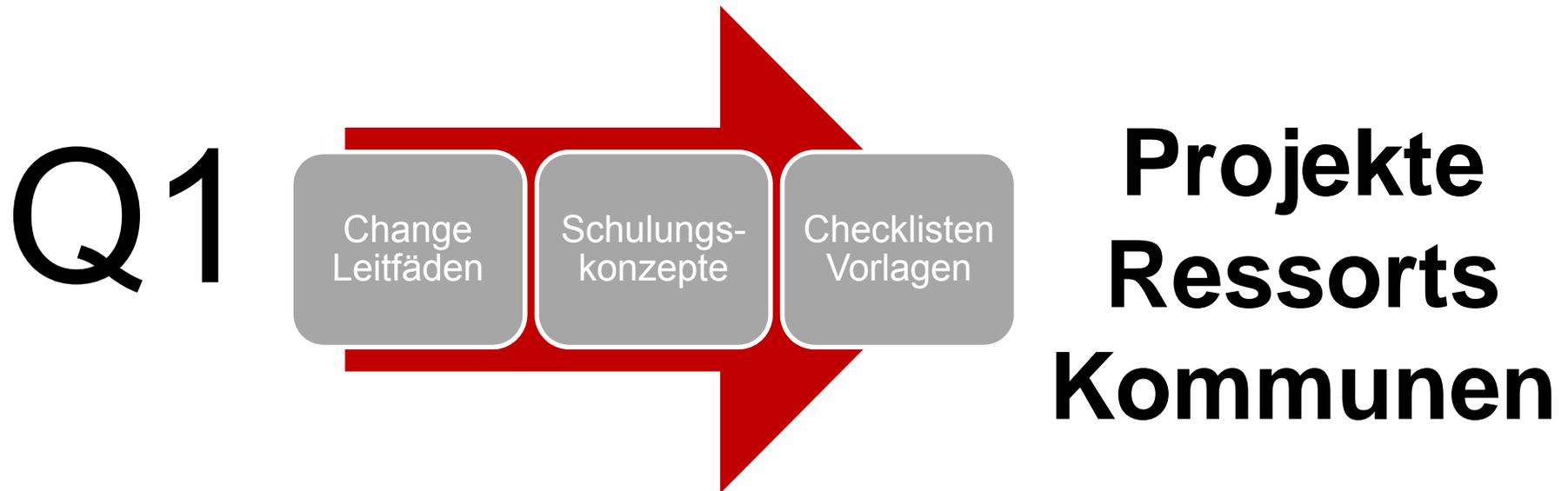
## Q1: Was sind die Inhalte des Projekts? 1/2



## Q1: Was sind die Inhalte des Projekts? 2/2



## Was liefert Q1?



## Q1: Was sind die nächsten Schritte bis Ende 2019?

- Programmübergreifende Change Story erstellen
- Programmübergreifende Kommunikationsstrategie erstellen
- Erstellung von Leitfäden zur Erstellung von projektspezifischen
  - Stakeholder Analysen
  - Changemanagementstrategien
  - Schulungskonzeptionen



## Backup Sachstand Themenfelder

## Status der Themenfelder

- Arbeit & Ruhestand (31 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Digitalisierungslabore „**Wohngeld**“ und „**Arbeitslosengeld II**“ sind in vollem Gange und sollen am **30.06.2019** abgeschlossen werden
- Bauen & Wohnen (57 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Digitalisierungslabore zum Thema „**Baugenehmigung**“ und „**Ummeldung**“ gestartet, 1. Digitalisierungslabor soll zum **15.08.2019** fertiggestellt werden
- Bildung (29 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Klick-Dummy zur Beantragung von „**BAföG**“ liegt seit März vor, Digitalisierungslabor zum „**BAföG**“ soll zum **30.06.2019** abgeschlossen werden

## Status der Themenfelder

- Ein & Auswanderung (19 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Klick-Dummy zur „**Beantragung eines Aufenthaltstitels**“ wurde am **03.05.2019** abgeschlossen, 1. Digitalisierungslabor ist ebenfalls abgeschlossen
- Engagement % Hobby (42 Verwaltungsleistungsbündel)
  - 1. **Digitalisierungslabor** soll am **30.08.2019** abgeschlossen werden
- Familie & Kind (37 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Digitalisierungslabor zu Leistungen in Lebenslage „**Geburt**“ wurde am **20.04.2019** abgeschlossen

## Status der Themenfelder

- Forschung & Förderung (30 Verwaltungsleistungsbündel)
  - noch kein federführendes Land gefunden
- Gesundheit (63 Verwaltungsleistungsbündel)
  - 1. Digitalisierungslabor „**Infektionsschutzbelehrung**“ ist gestartet  
soll am **30.06.2019** abgeschlossen werden
- Mobilität & Reisen (59 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Digitalisierungslabor „**Führerschein**“ wurde gestartet und soll zum  
**30.06.2019** abgeschlossen werden

## Status der Themenfelder

- Querschnitt (19 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Klick-Dummy „**Geburtsurkunde**“ liegt vor, Digitalisierungslabor hierzu wurde am **20.05.2019** abgeschlossen
- Recht & Ordnung (18 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Laborleistungen sind „**Bußgeldverfahren- und Ordnungswidrigkeiten**“ und „**Strafen und Bußgelder im Straßenverkehr**“, Umsetzungsplanungen wurden am **15.05.2019** erarbeitet
- Steuern & Zoll (35 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Digitalisierungslabore für „**Kultur- und Tourismustaxe**“, „**Kulturabgabe**“ und „**Übernachtungssteuer**“, erste Priorisierung am **09.05.2019** abgeschlossen

## Status der Themenfelder

- Umwelt (54 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Digitalisierungslabor ist abgeschlossen (22.05.2019) mit vorliegendem Klick-Dummy zur „**Bestellung eines Strahlenschutzbeauftragten**“, weitere **Umsetzungsplanung** liegt vor
- Unternehmensführung und –entwicklung (78 Verwaltungsleistungsbündel)
  - Digitalisierungslabor zur „**Sondernutzung von Straßen**“ wurde durchgeführt und ein Klick-Dummy liegt vor, Themenfeld soll am **30.11.2019** komplett durchgeplant sein